



Jaunpils novada dome
Jaunpils vidusskola

Izglītības iestādes reģ.nr. 4313900207

Reģ.nr. 90001501168

Jaunpilī, Jaunpils pagastā, Jaunpils novadā, LV-3145

tālruni: 63162193, 63162130, fakss: 63162130, e-pasts: jaunpvs@latnet.lv

**Rīcības plāns, ja Jaunpils vidusskolā konstatē vai ir aizdomas, ka
izglītojamie lieto, glabā vai izplata
atkarību izraisošas vielas**

Jaunpilī, 2015.gada 01.septembrī

Saskaņā ar 23.03.2010. MK noteikumiem Nr.277

1. Rīcības plāns nosaka Jaunpils vidusskolas darbinieku rīcību, ja:
 - 1.1. izglītības iestādē konstatēta alkoholisko dzērienu, narkotisko, psihotropo vai citu apreibinošo un atkarību izraisošo vielu lietošana (*pielikumā shēma Nr.1*);
 - 1.2. ir aizdomas vai saņemta informācija, ka izglītojamais vai izglītojamo grupa lieto alkoholiskos dzērienu, narkotiskās, psihotropās vai citas apreibinošās un atkarību izraisošas vielas (*pielikumā shēma Nr.2*);
 - 1.3. ir aizdomas par nelegālo narkotisko un psihotropo vielu izplatīšanu izglītības iestādes teritorijā un tās apkārtnē (*pielikumā shēma Nr.3*);
 - 1.4. ir konstatēts, ka blakus izglītības iestādei esošajās tirdzniecības vietās skolēniem tiek pārdoti alkoholiskie dzērieni vai tabakas izstrādājumi (*pielikumā shēma Nr.4*).

2. Rīcības plāna izpildi īsteno un veic šādas profilaktiskas darbības atbilstoši profesionālajai kompetencei, lai mainītu izglītojamo attieksmi pret atkarību izraisošām vielām un izglītojamo uzvedību:
 - 2.1. Izglītības iestādes vadītājs.
 - 2.1.1. Atbild par rīcības plāna izpildes kontroli un rīcības plānā minēto darbinieku profesionālo darbību kontroli atbilstoši rīcības plānā minētajām darbinieku preventīvajām, profilaktiskajām un tūlītējām aktivitātēm.
 - 2.1.2. Balstoties uz sociālā darbinieka darbam ar ģimenēm un bērniem rakstisku ziņojumu, informē Jaunpils novada sociālo dienestu, Jaunpils novada bāriņtiesu.
 - 2.1.3. Uzrauga un izvērtē izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.
 - 2.2. Direktora vietnieks audzināšanas darbā.
 - 2.2.1. Atbild par preventīvu izglītojoši metodisku pasākumu organizēšanu skolēniem, vecākiem, pedagogiem, tehniskajiem darbiniekiem, lai nepieļautu atkarību izraisošo vielu lietošanu.
 - 2.2.2. Veic rīcības plāna izpildes novērtēšanu.
 - 2.3. Sociālais darbinieks darbam ar ģimenēm un bērniem.
 - 2.3.1. Veic profilaktisko, atbalstošo un izglītojošo darbību ar izglītojamajiem potenciālajā riska grupā, lai novērstu atkarību izraisošu vielu lietošanu.

- 2.3.2. Veic rīcības plāna izpildes novērtēšanu.
- 2.4. Klases audzinātājs.
 - 2.4.1. Organizē izglītojamo un viņu vecāku izglītošanas darbu Jaunpils vidusskolā, lai nepieļautu atkarību izraisošo vielu lietošanu.
 - 2.4.2. Novēro izglītojamos, aizdomu vai atkarību izraisošo vielu lietošanas gadījumā gadījumā ziņo skolas medmāsai, sociālajam darbiniekam darbā ar ģimenēm un bērniem, veic profilaktiskas pārrunas ar izglītojamo un viņa vecākiem.
 - 2.4.3. Pārrauga izglītojamā sekmju līmeņa dinamiku.
 - 2.4.4. Sadarbojas ar izglītojamo vecākiem.
 - 2.4.5. Veic rīcības plāna izpildes novērtēšanu.
- 2.5. Mācību priekšmetu skolotāji.
 - 2.5.1. Novēro izglītojamos mācību stundu laikā, aizdomu vai atkarību izraisošo vielu lietošanas gadījumā gadījumā ziņo skolas medmāsai, sociālajam darbiniekam darbā ar ģimenēm un bērniem.
 - 2.5.2. Pārrauga izglītojamā sekmju līmeņa dinamiku.
- 2.6. Dežūrskolotāji novēro izglītojamos starpbrīžu laikā, aizdomu vai atkarību izraisošo vielu lietošanas gadījumā gadījumā ziņo skolas medmāsai, sociālajam darbiniekam darbā ar ģimenēm un bērniem.
- 2.7. Skolas medmāsa.
 - 2.7.1. Reizi gadā veic preventīvu vēnu apskati.
 - 2.7.2. Novērtē izglītojamā veselības stāvokli.
 - 2.7.3. Veic rīcības plāna izpildes novērtēšanu.
- 2.8. Psihologs nodrošina izglītojamiem un viņu vecākiem iespēju saņemt konsultācijas.

3. Jaunpils vidusskolas personāls atbilstoši kompetencei veic tūlītējus pasākumus, ja ir konstatēts vai ir aizdomas, ka izglītojamais lietojis, glabājis vai izplatījis narkotiskās, psihotropās un citas atkarību izraisošas vielas.

4. Tūlītējie pasākumi, gadījumā, ja radušās aizdomas par izglītojamā iespējamu narkotisko un psihotropo vielu neatļautu iegādāšanos, glabāšanu un realizēšanu vai narkotisko un psihotropo vielu lietošanu bez ārsta nozīmējuma.

4.1. Ikviens skolas darbinieks ziņo skolas medmāsai par izglītojamā uzvedības izmaiņām, aizdomām par izglītojamā iespējamu narkotisko un psihotropo vielu lietošanu. Ziņojums iesniedzams rakstveidā.

4.2. Skolas medmāsa sniedz tūlītēju ziņojumu mutvārdos iestādes vadītājam un sociālajam darbiniekam darbā ar ģimenēm un bērniem.. Rakstisks ziņojums iesniedzams 24 stundu laikā.

4.3. Skolas medmāsa veic pārrunas ar izglītojamo, izglītojamā veselības stāvokļa novērtēšanu un pieņem lēmumu par neatliekamās palīdzības brigādes vai valsts policijas izsaukšanu.

4.4. Skolas medmāsa izsauc neatliekamo medicīniskās palīdzības brigādi, ja izglītojamā veselības stāvoklis ir kritisks, konstatēti draudi veselībai un dzīvībai, izglītojamā uzvedība ir nekontrolējama un afektīva.

4.5. Skolas medmāsa saziņā ar skolas sociālo pedagogu izsauc Valsts policiju, ja izglītojamā veselībai un dzīvībai nav izteiktu draudu, bet izglītojamā fizioloģiskās pazīmes un afektīvā uzvedība liecina par narkotisko un psihotropo vielu neatļautu lietošanu bez ārsta nozīmējuma.

4.6. Sociālais darbinieks darbā ar ģimenēm un bērniem nekavējoties informē izglītojamā vecākus par izglītības iestādē veiktajām darbībām, vienojas par tikšanos un turpmākajām sociālpedagoģiskajām darbībām.

4.7. Gadījumā, ja Jaunpils vidusskolā ir konstatēts vai ir pamatotas aizdomas par narkotisko un psihotropo vielu neatļautu iegādāšanos, glabāšanu un realizēšanu, sociālais darbinieks darbā ar ģimenēm un bērniem rakstiski sagatavo ziņojumu izglītības iestādes vadītājam, kurš informē vai izsauc Valsts policiju.

4.8. Gadījumā, ja situācijas risināšanā nav pieejama skolas medmāsa un sociālais darbinieks darbā ar ģimenēm un bērniem, par tūlītēju rīcību lemj izglītības iestādes vadītājs.

4.9. Gadījumā, ja situācijas risināšanā nav pieejams izglītības iestādes vadītājs, par tūlītēju rīcību lemj direktora vietnieki.

5. Par konkrēto gadījumu atbildīgā persona nodrošina situācijas un tās risināšanas gaitas dokumentēšanu, atzīmējot visas darbības, iesaistītās personas un institūcijas.

6. Atbildīgās personas ievēro principu, ka pārkāpēju (izglītojamo) nepieciešams ne tikai sodīt, bet arī veicināt pārmaiņas izglītojamā uzvedībā.

7. Sarežģītu situāciju risināšanā (piemēram, ja izglītojamā vecāki informēti par nepieciešamību nodrošināt izglītojamam speciālistu palīdzību, bet šo pienākumu nav pildījuši, ja izglītības iestādes darbinieki konstatē vai ir pamatotas aizdomas, ka ģimenē izglītojamam netiek nodrošināta nepieciešamā uzraudzība un aprūpe) izglītības iestādes vadītājs, balstoties uz sociālā darbinieka darbā ar ģimenēm un bērniem rakstisku ziņojumu, informē pašvaldības sociālo dienestu.

Pielikumā 4 shēmas plāna 1.punktā minētajām situācijām.

Direktors

J.Liepiņš